

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО «Гарантия»

В.А. Беличенко

«16» апреля 2024 г.



## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

### на заключение договора об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг

Настоящая публичная oferta (далее по тексту – «Offerта») адресована физическим лицам (Заказчикам) и является, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, официальным предложением Общества с ограниченной ответственностью «Гарантия», именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Беличенко Виктора Алексеевича, действующего на основании Устава, заключить договор об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (далее - Договор) в Теннисном центре «ЛИДЕР», на нижеследующих условиях:

#### 1. Основные термины

1.1. «Исполнитель» – юридическое лицо – Общество с ограниченной ответственностью «Гарантия», зарегистрированное в установленном порядке на территории Российской Федерации (ИНН 202126190, ОГРН 1047200597223), осуществляющее деятельность по оказанию платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг. Иные данные об Исполнителе, месте нахождения, контактные данные Исполнителя указаны в разделе 11 настоящего Договора.

1.2. «Теннисный центр» – место оказания услуг, а именно Теннисный центр «ЛИДЕР», который представляет собой спортивно-оздоровительный комплекс, сочетающий открытые и закрытые Теннисные корты, Залы и иные помещения. Место нахождения Теннисного центра: Тюменская обл., г. Тюмень, ул. Народная, 72.

1.3. «Зал» - специально оборудованное помещение, на территории которого оказываются Услуги в форме Самостоятельных тренировок (фитнес-зал, тренажерный зал)

1.4. «Администрация Теннисного центра» – работники Исполнителя (руководители, администраторы, менеджеры и т.д.), которые: выполняют управленческие функции на территории Теннисного центра; производят контроль за соблюдением Посетителями правил и инструкций, действующих на территории Теннисного центра; обеспечивают пропускной режим на территорию Теннисного центра; оформляют и выдают от имени Исполнителя документы юридического характера.

1.5. «Сайт Исполнителя» – веб-сайт Исполнителя, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и доступный по адресу: <https://www.lider.tennis>. Использование Сайта Исполнителя является правом, а не обязанностью Исполнителя.

1.6. «Приложение Исполнителя» - программное обеспечение, используемое Исполнителем в качестве обратной связи с Заказчиком, а также для оптимизации работы Теннисного центра, с возможностью доступа в данное Приложение через мобильный телефон, либо иное техническое устройство. Использование Приложения является правом, а не обязанностью Исполнителя.

1.7. «Заказчик» – в полном объеме дееспособное физическое лицо, не имеющее медицинских противопоказаний для занятий Теннисом/в тренажерном зале/к иным физическим нагрузкам (в зависимости от вида оказываемой услуги), заключившее с Исполнителем Договор на условиях Offerты, при этом Заказчик может действовать как в своих интересах, так и в интересах Потребителя.



В случае совпадения Заказчика и Потребителя в одном лице, к указанному лицу применяются в равной степени положения Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты, касающиеся прав и обязанностей как Заказчика, так и Потребителя.

1.8. **«Потребитель»** – совершеннолетнее или несовершеннолетнее физическое лицо, в интересах которого действует Заказчик, не имеющее медицинских противопоказаний для занятий Теннисом/в тренажерном зале/к иным физическим нагрузкам (в зависимости от вида оказываемой услуги), в отношении которого оказывается Услуга. Потребитель и Заказчик могут являться одним лицом, либо быть разными лицами.

1.9. **«Посетители»** - Заказчики, Потребители и иные лица, находящиеся на территории Теннисного центра и не являющиеся сотрудниками, либо контрагентами Исполнителя.

1.10. **«Тренер»** – штатный сотрудник или контрагент Исполнителя, привлеченный по договору, который проводит Групповые и/или Индивидуальные занятия и обладает специальными знаниями, необходимыми для их проведения.

1.11. **«Услуга»/ «Услуги»** – физкультурно-оздоровительная и/или спортивная услуга, оказываемая Теннисным центром Потребителю в соответствии с условиями настоящей Оферты, в том числе, утверждённым Исполнителем Прейскурантом.

1.12. **«Акцепт»** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты.

1.13. **«Карта клиента»** - пластиковая номерная карта, являющаяся идентификационным инструментом и удостоверяющая право ее держателя (Потребителя или Заказчика) получать доступ на территорию Теннисного центра.

1.14. **«Индивидуальное занятие по Теннису»** – занятие по обучению игре в Теннис, в ходе которого услуга оказывается только одному Потребителю/Заказчику.

1.15. **«Групповое занятие по Теннису»** - занятие по обучению игре в Теннис, в ходе которого услуга оказывается двум и более Потребителям/Заказчикам.

1.16. **«Занятие по специальной физической подготовке»** - занятие, направленное на развитие и отработку базовых навыков и элементов, необходимых для игры в Теннис.

1.17. **«Занятие по общей физической подготовке»** - занятие, направленное на развитие всех физических качеств Потребителя (сила, выносливость, скорость, ловкость, гибкость) в их наиболее оптимальном сочетании.

1.18. **«Абонемент»** - приобретенное Заказчиком за плату право на оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг в определённом количестве и на протяжении определённого промежутка времени.

1.19. **«Самостоятельная тренировка»** - комплексная услуга, представляющая собой предоставление Теннисного корта/ Зала Заказчику/Потребителю, без услуг Тренера.

1.20. **«Теннисный корт»** - специально оборудованное для игры в Теннис помещение закрытого (внутри здания Теннисного центра), либо открытого (снаружи здания Теннисного центра) типа.

1.21. **«Договор»** - соглашение Сторон, условия которого определяются Офертой, заключённое путём акцепта Заказчиком условий Оферты в полном объёме.

1.22. **«Прейскурант»/ «Прайс»** – перечень предоставляемых Исполнителем физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, с указанием их стоимости и иных существенных условий, который размещается на Сайте исполнителя или в иных общедоступных местах (информационные стенды Теннисного центра и т.д.).

1.23. **«Российский теннисный тур»/ «РТТ»** - система соревнований по Теннису, организованная Федерацией тенниса России.

1.24. **«Клубный Турнир»/ «Турнир»** - спортивное мероприятие, организованное Исполнителем среди Потребителей/Заказчиков его услуг на основании Положения о проведении соответствующего Клубного турнира.

1.25. **«Категория Потребителя»** - принадлежность Потребителя к той или иной группе, объединённой по возрасту, навыкам игры в Теннис, либо по иному критерию, выработанному Исполнителем.

1.26. **«Бронирование»** - подтверждение Заказчиком даты и времени оказания Услуг.

1.27. **«Заморозка Абонемента»** - временное приостановление периода действия Абонемента по инициативе Заказчика.



1.28. «Игровой час» - единица измерения Услуги Исполнителя продолжительностью 55 минут.

1.29. «Расписание занятий» - определённая Исполнителем периодичность (дата и время) проведения того или иного вида занятий (оказания услуги).

## 2. Предмет договора

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства оказать Потребителю/Заказчику Услуги на территории Теннисного центра, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги в порядке и сроки, предусмотренные Офертой.

2.2. Исполнитель оказывает Потребителю одну или несколько из следующих Услуг (по выбору Заказчика):

### **2.2.1. Комплексная услуга по предоставлению Теннисного корта.**

Включает в себя: предоставление доступа к Теннисному корту, пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды.

Не включает в себя: предоставление спортивного инвентаря, одежды и обуви; консультационное сопровождение Тренера.

### **2.2.2. Проведение занятий по Теннису (индивидуальных или групповых).**

Включает в себя: предоставление доступа к Теннисному корту, включая консультационное сопровождение одного или нескольких Тренеров; пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды; предоставление в пользование на время занятий спортивного инвентаря в виде теннисных мячей.

Не включает в себя: предоставление иного спортивного инвентаря, кроме теннисных мячей, предоставление спортивной одежды и обуви.

### **2.2.3. Услуги Тренера-преподавателя в области Тенниса.**

Включает в себя: консультационное сопровождение Тренера.

Не включает в себя: предоставление спортивного инвентаря, одежды и обуви; предоставление доступа к Теннисному корту; пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды.

### **2.2.4. Проведение Занятий по специальной физической подготовке/Занятий по общей физической подготовке (индивидуальных или групповых).**

Включает в себя: предоставление доступа к Залу или Теннисному корту (по усмотрению Исполнителя); консультационное сопровождение Тренера; пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды.

Не включает в себя: предоставление спортивного инвентаря, одежды и обуви.

### **2.2.5. Прокат спортивного инвентаря.**

Включает в себя: пользование спортивным инвентарём Исполнителя в пределах Теннисного центра и в течение установленного Исполнителем времени.

### **2.2.6. Комплексная услуга по предоставлению в пользование Зала.**

Включает в себя: предоставление доступа к Залу; пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды.

Не включает в себя: предоставление спортивного инвентаря (кроме установленного в Тренажёрном зале оборудования), одежды и обуви; консультационное сопровождение Тренера.

### **2.2.7. Организация и проведение Клубных турниров.**

Включает в себя: предоставление права на участие в Турнире на условиях Положения о его проведении, утверждённого Исполнителем; услуги по предоставлению судейства; пользование местом в раздевалке, душевыми и туалетными комнатами, предоставление питьевой воды.

Не включает в себя: предоставление одежды и обуви; консультационное сопровождение Тренера.

### **2.2.8. Прочие услуги, предусмотренные утверждённым Исполнителем Прейскурантом.**

2.3. Стоимость Услуги, продолжительность и объёмы её оказания, категория и возраст Потребителей/Заказчиков, которым данная Услуга будет оказана, а также возможное количество



Потребителей/Заказчиком на групповых занятиях и иные условия оказания услуг указываются в утверждённом Исполнителем Прейскуранте, который является неотъемлемой частью Оферты.

2.4. Услуги оказываются Исполнителем в отношении следующих категорий Потребителей:

2.4.1. Индивидуальные занятия по Теннису:

**Категория «Спортсмен»** - Потребители-дети в возрасте от 6 до 17 лет, которые принимают участие в соревнованиях Российского теннисного тура.

**Категория «Постоянный клиент»** - Потребители/Заказчики, посещающие занятия определённого вида с регулярной периодичностью (не менее одного календарного месяца и не реже двух раз в неделю).

**Категория «Новый клиент»** - Потребители/Заказчики, посещающие занятия с не регулярной периодичностью.

2.4.2. Групповые занятия по Теннису:

«PreTennis» - дети с 3 лет, посещающие занятия в присутствии родителей.

«Детский-10 S» - дети в возрасте 4-6 лет.

«Подростки-клубный теннис» - дети в возрасте 7-12 лет.

«Юниоры-клубный теннис» - дети в возрасте 13-17 лет.

«Взрослые» - совершеннолетние Потребители/Заказчики в возрасте от 18 лет.

«Спортсмены РТТ» - дети в возрасте от 6 до 17 лет, регулярно принимающие участие в РТТ.

2.5. Услуги могут быть оказаны Исполнителем в следующих объёмах:

2.5.1. Однократное оказание услуги (разовое посещение).

2.5.2. Оказание услуг по Абонементу.

2.6. Исполнитель оказывает услуги только в соответствии с их продолжительностью, установленной утверждённым Исполнителем Прейскурантом. Индивидуальное согласование продолжительности той или иной Услуги не допускается.

### **3. Порядок заключения Договора на условиях Оферты**

3.1. Договор считается заключённым Сторонами на условиях Оферты с даты Акцепта Заказчиком Оферты и на её условиях. При этом Договор не требует оформления на бумажном носителе и обладает полной юридической силой с даты Акцепта.

**3.2. Совершая Акцепт Оферты Заказчик подтверждает, что:**

**- Заказчик полностью ознакомился с условиями Оферты, включая Правила пребывания в Теннисном центре, Инструкцию по технике безопасности в Теннисном центре «ЛИДЕР» (далее – «Инструкция по технике безопасности»);**

**- Заказчик ознакомлен с Прейскурантом, действующим на дату совершения им Акцепта, понимает содержание и стоимость Услуг, в нём указанных;**

**- Заказчик понимает содержание и условия Оферты, полностью и безусловно принимает их;**

**- Заказчик понимает, что Договор считается заключённым на условиях Оферты, без каких-либо изъятий и/или ограничений.**

**- Потребитель/Заказчик не имеет медицинских противопоказаний для занятий Теннисом, а также противопоказаний к иным физическим нагрузкам, которые предполагаются при оказании Услуг;**

**- Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья Потребителя/Заказчика;**

**- Заказчик понимает необходимость передачи Исполнителю в целях оказания Услуг персональных данных Потребителя/Заказчика и обязуется предоставить Исполнителю письменное Согласие на обработку персональных данных (по форме Приложения № 2 к Оферте), заполненное в отношении Заказчика/Потребителя, а в случае, если персональные данные Заказчика/Потребителя были переданы, подтверждает, что они являются актуальными, точными и достоверными;**

**- Акцепт совершён добровольно и без какого-либо принуждения;**



**-Заказчик принимает на себя обязанность самостоятельно отслеживать изменения условий Оферты и Прейскуранта Исполнителя.**

3.3. Акцепт Оферты может быть произведён Заказчиком одним из следующих способов:

3.3.1. Заполнение Заявления-акцепта о присоединении к Оферте (далее – «заявление-акцепт»):

3.3.1.1. Заявление-акцепт заполняется Заказчиком по форме Приложения № 1 к Оферте и подписывается Заказчиком собственноручно (при оформлении заявления-акцепта на бумажном носителе).

3.3.1.2. Заявление-акцепт заполняется Заказчиком на сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя после прохождения Заказчиком процедуры регистрации и получения доступа к электронному сервису «Личный кабинет», путём заполнения всех разделов соответствующей электронной формы заявления-акцепта. В данном случае к собственноручной подписи Заказчика приравнивается нажатие кнопки «СОГЛАСЕН», либо иной кнопки с аналогичным содержанием, которая является последним шагом в ряде последовательности действий, направленных на заполнение и подписание заявления-акцепта.

При регистрации и получении доступа для пользования личным кабинетом Заказчику предоставляются специальные средства проверки и доступа, которые запрещается передавать каким-либо третьим лицам.

Стороны соглашаются с тем, что все последующие действия, совершенные в личном кабинете Заказчика, будут считаться и рассматриваться Исполнителем, как совершенные надлежащим образом непосредственно Заказчиком.

3.3.1.3. В случае оформления на бумажном носителе, заявление-акцепт оформляется в одном экземпляре, оригинал которого находится у Исполнителя. Заказчик вправе в любое время запросить заверенную Исполнителем копию заполненного Заказчиком заявления-акцепта.

3.3.2. *Оплата Стоимости услуг в порядке, предусмотренном разделом 3 Оферты.*

3.3.2.1. Акцептом условий Оферты является полная или частичная оплата Заказчиком Стоимости услуг. С указанной даты Договор считается заключённым между Заказчиком и Исполнителем на условиях Оферты, при этом предметом Договора является оказание услуг, оплаченных Заказчиком, а приложениями к Договору являются все приложения к Оферте.

3.4. Оферта, включая её Приложения (Прейскурант, Правила пребывания в Теннисном центре, Инструкция по технике безопасности, Положения о проведении Турниров), а также любые дополнения /изменения в указанные документы, являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя: <https://www.lider.tennis>, а также размещаются в общедоступных для ознакомления местах на территории Теннисного центра.

3.4.3. *Подача заявки (в том числе, в электронной форме) на участие в Клубном турнире, Положение о проведении которого утверждено Исполнителем.*

#### **4. Стоимость и порядок оплаты Услуг**

4.1. Стоимость Услуг определяется на основании Прейскуранта, размещенного в общедоступных местах в Теннисном центре и на официальном сайте Исполнителя, и определяется в зависимости от выбранного Заказчиком объёма оказания Услуг (разовое посещение/оказание Услуг по Абонементу).

4.2. Стоимость предоставляемых Исполнителем Услуг не облагается НДС согласно пп. 14.1 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять Стоимость Услуг посредством внесения изменений в Прейскурант и размещения его новой редакции в общедоступных местах на территории Теннисного центра и/или на сайте Исполнителя/ в Приложении Исполнителя, при этом новая редакция Прейскуранта вступает в силу с даты её размещения.

Стоимость Услуг, оплаченных в размере 100 % до даты вступления в силу новой редакции Прейскуранта, изменению не подлежит.



4.4. Оплата Услуг осуществляется по ценам, установленным Прейскурантом Исполнителя и действующим:

- на дату оказания Услуг (в случае Акцепта условий Оферты посредством заполнения заявления-акцепта, а также в случае неполной оплаты Стоимости Услуг);
- на дату совершения Заказчиком Акцепта путём 100 % предоплаты Стоимости Услуг.

4.5. Оплата Стоимости Услуг производится Заказчиком в порядке 100 % предоплаты, вносимой Заказчиком до даты начала оказания Услуг.

4.6. Оплата Стоимости Услуг производится Заказчиком **безналичным способом** путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, либо путём оплаты Стоимости Услуг банковской картой Заказчика на сайте Исполнителя.

4.7. Все расчеты производятся в рублях Российской Федерации.

Стоимость Услуг не включает размер комиссионного сбора банка за прием и перевод денежных средств от физических лиц, который является расходами Заказчика.

4.8. Оплата Стоимости Услуг осуществляется по реквизитам Исполнителя, размещенным в наглядной и доступной форме в общедоступных местах на территории Теннисного центра и/или на сайте Исполнителя/ в Приложении Исполнителя.

4.9. Оплата Стоимости Услуг банковской картой Заказчика на сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя производится в следующем порядке:

4.9.1. регистрация Заказчика на сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя в «Личном кабинете». Заказчик, зарегистрировавшийся в «Личном кабинете», проходит идентификацию путём ввода кода доступа из смс, направленного Исполнителем на указанный в профиле контактный номер. Передача Заказчиком кода доступа третьим лицам запрещена. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за все возможные негативные последствия, в случае передачи кода доступа, а также учетных данных личного кабинета третьим лицам. Заказчик вправе иметь только один «Личный кабинет». Исполнитель не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Заказчиком при регистрации.

4.9.2. на сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя в своем «Личном кабинете» Заказчик выбирает вид и объём оказываемой Услуги, переходит в раздел «Оплата» и ставит соответствующий флажок, подтверждающий согласие Заказчика с условиями Оферты и приложений к ней, после чего нажимает кнопку «Оплатить» и кнопку «Согласен». После этого электронная система направляет Заказчика на платежный шлюз кредитной организации для ввода Заказчиком реквизитов своей банковской карты и совершения оплаты банковской картой.

Совершая такие действия, Заказчик подтверждает свое согласие с Офертой и признает действия по списанию денежных средств с его банковской карты в пользу оплаты Стоимости Услуг как выполненные с согласия Заказчика, а также выражает согласие в том, что:

- регистрационные данные (в том числе персональные данные) передаются в электронной форме по открытым каналам связи сети «Интернет»;

- регистрационные данные (в том числе персональные данные) переданы Исполнителю для реализации целей, указанных в Оферте и могут быть переданы третьим лицам, для реализации целей, указанных в Оферте;

- регистрационные данные (в том числе персональные данные) могут быть использованы Исполнителем в целях продвижения товаров и услуг, путем осуществления прямых контактов с Исполнителем с помощью каналов связи;

- регистрационные данные (в том числе персональные данные) могут быть использованы Исполнителем в целях направления Заказчику рекламы и информации от Исполнителя и/или его партнеров по сетям электросвязи, в том числе через Интернет,

- в целях дополнительной защиты от мошеннических действий указанные Заказчиком регистрационные данные (в том числе персональные данные) могут быть переданы банку, осуществляющему транзакции по оплате оформленных на сайте Исполнителя заказов.

4.9.3. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается кредитной организацией (на текущую дату – ПАО Сбербанк). Введенная информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в соответствии с требованиями платежных систем.



4.9.4. Исполнитель не гарантирует возможность проведения операций по банковской карте Заказчика, оставляя разрешение данных вопросов за Банком-эквайером и Банком-эмитентом.

4.9.5. В случае ошибочного списания денежных средств с банковской карты Заказчика, возврат таких денежных средств осуществляется в следующем порядке:

- Заказчик заполняет заявление, в котором должны быть указаны: дата заявления, сумма для возврата и обоснование ошибочности списания денежных средств. Заявление подписывается Заказчиком собственноручно;

- Исполнитель в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента получения указанного заявления, дает поручение Банку на перевод денежных средств на банковскую карту Заказчика либо сообщает о невозможности осуществления возврата. Возврат денежных средств осуществляется только на банковскую карту, с которой было осуществлено ошибочное списание денежных средств.

4.10. Обязательство Заказчика по оплате Стоимости Услуг считается исполненным с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.11. К Стоимости Услуг могут применяться установленные Исполнителем скидки, акции, специальные предложения и программы лояльности, условия которых определяются по усмотрению Исполнителя и размещаются в наглядной и доступной форме в общедоступных местах на территории Теннисного центра и/или на сайте Исполнителя/ в Приложении Исполнителя.

4.12. Заказчик самостоятельно решает принимать ему участие в акциях/специальных предложениях/программах лояльности, пользоваться предоставленными скидками, либо оплачивать Услуг по базовой стоимости.

4.13. Поскольку оказание Услуг Заказчикам/Потребителям различных возрастных групп, а также Потребителям/Заказчикам с различным набором навыков игры в Теннис, требует различного уровня знаний и опыта, Исполнитель вправе устанавливать Стоимость соответствующих Услуг в зависимости от категорий Потребителей, указанных в п.2.4.1, п.2.4.2 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

4.14. Стоимость Услуг по Абонементу устанавливается Исполнителем с применением скидки за увеличенный объём услуг (количество посещений по Абонементу), которая применяется только при условии использования Абонемента в течение всего срока его действия.

4.15. Не получение Исполнителем в течении 3 (трёх) рабочих дней с даты оказания Услуг письменных мотивированных претензий Заказчика по количеству и/или качеству оказываемых Услуг, является признанием Заказчиком факта оказания услуг в полном объёме и надлежащего качества. Оформление сторонами Актов сдачи-приемки оказанных Услуг не производится.

4.16. В случае, если Заказчик/Потребитель пользуется Услугой за пределами оплаченного времени (превышает согласованный Сторонами объём оказания Услуги), Заказчик обязан оплатить Стоимость превышенного объёма оказания Услуги (далее – «дополнительное время») по расценкам, установленным Прейскурантом.

При этом, подлежит оплате каждый период дополнительного времени, кратный установленной Прейскурантом продолжительности оказания соответствующей Услуги. Если дополнительное время менее установленной Прейскурантом продолжительности Услуги, Стоимость такого дополнительного времени оплачивается Заказчиком по полной Стоимости Услуги, в отношении которой Потребителем/Заказчиком допущено превышение объёма её оказания.

## **5. Особые условия оказания Услуг**

5.1. До даты начала оказания Услуг Заказчик предоставляет Исполнителю заполненное на бумажном носителе в отношении лица, которому оказывается Услуга (Заказчик/Потребитель) согласие на обработку персональных данных по форме Приложения № 2 к Оферте.

5.2. После 100 % оплаты Стоимости Услуг и передачи Исполнителю согласия на обработку персональных данных Заказчика/Потребителя Заказчику выдается на руки Карта клиента.



Карта клиента является носителем информации о Потребителе/Заказчике и об оказываемых ему Услугах, является идентификационным инструментом, при наличии и предъявлении которой осуществляется допуск в Теннисный центр. Не допускается передача Карты клиента в пользование третьим лицам. При прекращении оказания Услуг Карта клиента подлежит возврату Администрации Теннисного центра.

5.3. В случае неполучения Исполнителем согласия на обработку персональных данных, Исполнитель вправе приостановить оказание Услуг, а также выдачу Карты клиента Потребителю/Заказчику.

5.4. Предоставляя услуги, Исполнитель руководствуется тем, что Заказчик/Потребитель не имеет противопоказаний для пользования услугами. Заказчик/Потребитель гарантирует, что находится в физическом состоянии, которое позволяет ему (его несовершеннолетнему ребёнку) использовать услуги Исполнителя и такое пользование не причинит вреда его здоровью (здоровью его несовершеннолетнего ребёнка).

Факт использования услуг является подтверждением со стороны посетителя об отсутствии у него каких-либо противопоказаний для их использования.

5.5. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с графиком работы Теннисного центра и Расписанием занятий, установленным Исполнителем.

5.6. Дата и время оказания Услуг могут быть определены посредством Бронирования, которое может быть произведено Заказчиком одним из следующих способов:

- телефонный звонок по номеру телефона Исполнителя +79199400571, +73452562072, либо иному номеру телефону, указанному Исполнителем;
- через сервис «Личный кабинет» на Сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя.
- подача заявки Администрации Теннисного центра при личном посещении.
- иным способом (по согласованию Исполнителя).

5.7. Бронирование, отмеченное в программном обеспечении, используемом Исполнителем в Теннисном центре, считается согласованным Сторонами до тех пор, пока не доказано иное.

5.8. Бронирование даты и времени оказания услуг производится только при условии внесения Заказчиком 100 % предоплаты Стоимости услуг.

5.9. Бронированием Заказчик подтверждает, что в забронированные дату и время он готов к оказанию Услуги и даёт поручение Исполнителю организовать её предоставление (подготовка Теннисного корта, организация услуг Тренера и т.д.).

5.10. Отмена Бронирования допускается не позднее, чем за 24 часа до даты начала оказания Услуг и производится одним из способов, предусмотренных п.5.6 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

**5.11. Исполнитель вправе отказать Заказчику в Бронировании в следующих случаях:**

- Бронирование производится не в соответствии с установленным Исполнителем временем работы и Расписанием занятий (если в отношении Услуги действует такое расписание);
- Стоимость Услуги не оплачена/оплачена не полностью;
- указанные Заказчиком дата и время уже забронированы другим лицом;
- Исполнителю не предоставлено согласие на обработку персональных данных в соответствии с условиями настоящего раздела.

5.12. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих оказанию Услуг в забронированное время (проведение Клубных Турниров, спортивных мероприятий, возникновении иных обстоятельств), Исполнитель вправе перенести бронь на другой Теннисный корт, либо отменить Бронирование и согласовать с Заказчиком предоставление Услуг в другие дату и время, уведомив об этом Заказчика за 12 часов до начала оказания Услуг.

В случае переноса даты и времени оказания Услуг по причине проведения Клубных Турниров/спортивных мероприятий надлежащим уведомлением Заказчика считается также размещение соответствующего уведомления на информационных стендах Теннисного центра или в иных общедоступных местах.

5.13. Услуга считается оказанной Исполнителем с момента предоставления Потребителю /Заказчику доступа к Теннисному корту/ Залу/услугам Тренера (в зависимости от вида оказываемой Услуги) в дату и время, предусмотренные Расписанием занятий, либо забронированные Заказчиком.



**5.14. В случае невозможности исполнения Услуг по вине Заказчика/Потребителя, Услуги подлежат оплате в полном объеме на основании п.2 ст. 781 Гражданского кодекса РФ. Под невозможностью исполнения Услуг по вине Заказчика/Потребителя, Стороны понимают не оказание Услуг/оказание Услуг не в полном объёме, произошедшее в силу следующих обстоятельств:**

- Заказчик отменил Бронирование в срок менее, чем за 24 часа до начала оказания Услуг;
- Потребитель/Заказчик не явился в Место оказания услуг в дату и время, установленные Расписанием занятий, либо забронированные Заказчиком, в том числе, в случае переноса даты и времени оказания Услуг. К неявке Потребителя/Заказчика приравнивается также опоздание более, чем на 10 минут;
- Заказчик не предоставил Исполнителю согласие на обработку персональных данных Потребителя/Заказчика;
- Потребитель/Заказчик посетил не все занятия в пределах срока действия Абонемента (за исключением случаев, предусмотренных п. 5.15 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты);
- Потребитель/Заказчик покинул Теннисный корт/Зал ранее окончания времени оказания Услуг.
- Потребитель/Заказчик выведен за пределы Теннисного центра по причинам, предусмотренным п. 7.2.13 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты;

5.15. Оказание Услуг может быть, с согласия Исполнителя, **однократно** перенесено на другие дату и время, при условии, что Заказчик/Потребитель не явился в Место оказания услуг по состоянию здоровья (о чём предупредил Исполнителя не позднее, чем за один час до начала оказания Услуг) и подтвердил данный факт соответствующей справкой медицинского учреждения.

Перенос даты и времени оказания Услуг в данном случае осуществляется не более, чем на 30 календарных дней и при наличии возможности оказания Услуг (свободные места в других группах, свободные Теннисные корты и т.д.). Повторный перенос даты и времени оказания Услуг не осуществляется.

В случае, если Стоимость Услуг в дату и время, на которые перенесено оказание Услуг в соответствии с условиями настоящего пункта, больше оплаченной ранее Заказчиком суммы, Заказчик производит доплату не позднее даты, на которую перенесено оказание Услуг.

Если Стоимость Услуг в дату и время, на которые перенесено оказание Услуг в соответствии с условиями настоящего пункта, менее оплаченной ранее Заказчиком суммы, разница в стоимости Заказчику не компенсируется, а Стоимость Услуги считается согласованной Сторонами в размере оплаты, ранее внесённой Заказчиком.

## **6. Предоставление Услуг по Абонементу.**

6.1. Абонемент оформляется в форме создания учетной записи в программном обеспечении Исполнителя, действующем в Теннисном центре.

6.2. Объёмы и стоимость оказания услуг по Абонементу, срок его действия определяются в соответствии с Прейскурантом Исполнителя, утверждённым на дату 100 % оплаты Стоимости услуг по Абонементу.

6.3. Правоотношения Сторон в части оказания услуг по Абонементу действуют в пределах срока действия оплаченного Заказчиком Абонемента.

По истечении срока действия Абонемента обязательства Исполнителя по оказанию Услуг прекращаются, вне зависимости от количества занятий, которые фактически посетил Потребитель/Заказчик по Абонементу. В данном случае оставшиеся занятия не переносятся на следующий период, а все записи о Бронировании за пределами срока действия Абонемента аннулируются.

6.4. К правоотношениям Сторон в части оказания услуг по Абонементу применяются, в том числе, условия, предусмотренные разделом 4 Оферты.

6.5. В случае пропуска Потребителем/Заказчиком занятий по Абонементу по состоянию здоровья и при условии предоставления соответствующей медицинской справки, Заказчик может



посетить занятия в других группах, в пределах срока действия Абонементов и с учётом условий, предусмотренных п. 5.15 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

6.6. По письменному заявлению Заказчика, **один раз в течение срока действия Абонементов** допускается Заморозка Абонементов со следующими сроками действия:

<b>Срок действия Абонементов</b>	<b>Количество дней Заморозки Абонементов</b>
1 (один) месяц	не более 7 (семи) календарных дней
6 (шесть) месяцев	не более 30 (тридцати) календарных дней
1 (один) год	не более 60 (шестидесяти) календарных дней

6.7. Заморозка Абонементов допускается при условии передачи Исполнителю соответствующего заявления Заказчика в срок не позднее, чем 3 (три) календарных дня до даты приостановления срока действия Абонементов.

6.8. В течение срока действия Заморозки Абонементов Потребитель/Заказчик не вправе пользоваться Услугами Теннисного центра.

6.9. В случае расторжения Договора, заключённого на условиях Оферты, по соглашению Сторон или по инициативе одной из сторон, когда обязательства Исполнителя не исполнены в полном объеме, возврат части Стоимости услуг по Абонементу осуществляется Заказчику по его письменному заявлению и в размере, пропорциональном Стоимости не оказанных услуг.

При этом, учитывая п.4.14 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты, часть Стоимости услуг по Абонементу, подлежащая возврату, определяется по формуле:

$$S = SA - (V * SZ), \text{ где}$$

S- сумма, подлежащая возврату;

SA – стоимость Услуг по Абонементу;

V – объём оказанных по Абонементу Услуг на дату расторжения Договора, заключённого на условиях Оферты (количество занятий/посещений);

SZ – Стоимость разового занятия, установленная Прейскурантом Исполнителя для Услуги, в отношении которой Заказчиком был приобретён Абонемент (на дату возврата денежных средств Заказчику).

6.10. Не допускается передача Абонементов и оказание Услуг по нему третьим лицам.

## **7. Права и обязанности Исполнителя**

### **7.1. Исполнитель обязан:**

7.1.1. Организовать надлежащее исполнение Услуг, предусмотренных разделом 2 настоящего Договора.

7.1.2. Предоставить Заказчику/Потребителю достоверную информацию о видах предоставляемых Услуг, способах их предоставления, условиях оплаты Услуг и другую необходимую информацию.

7.1.3. Обеспечить на Теннисных кортах и в Залах наличие спортивного оборудования, в зависимости от вида оказываемой Услуги.

7.1.4. Информировать Заказчика по его требованию о ходе оказания Услуг.

7.1.5. Обеспечить Заказчику/Потребителю при оказании Услуг уважительное отношение со стороны персонала Исполнителя.

### **7.2. Исполнитель вправе:**

7.2.1. Требовать от Заказчика/Потребителя надлежащего исполнения Договора, заключённого на условиях Оферты (включая Правила пребывания в Теннисном центре, Инструкции по технике безопасности, иные приложения), а также правил, утвержденных Исполнителем и действующих на территории Теннисного центра.

7.2.2. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты Услуг Исполнителя.

7.2.3. В одностороннем порядке вносить изменения в Расписание занятий, а также изменять график работы Исполнителя, производить замену Тренера, изменять состав групп при проведении групповых занятий (изменять количество человек в группе/ объединять группы/разделять группы т.д.), принимать иные административные решения, направленные на



изменение процесса оказания Услуг.

Исполнитель уведомляет Заказчика об изменениях, предусмотренных настоящим пунктом, заблаговременно (не позднее чем за 12 часов до даты оказания услуг) одним из следующих способов:

- через доступные средства связи (телефонный звонок/смс рассылка/рассылка по электронной почте/в мессенджерах (WhatsApp, Viber или Telegram));
- путём размещения информации об изменениях на Сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя, либо на информационных стендах Теннисного центра, в иных общедоступных местах;
- путём устного сообщения Заказчику/Потребителю представителем Исполнителя.

Изменения, предусмотренные настоящим пунктом, не являются основанием для перерасчёта Стоимости оплаченных Заказчиком Услуг.

7.2.4. Приостановить оказание услуг в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- не оплата/не полная оплата Стоимости Услуг;
- нарушение сроков возмещения причиненных Исполнителю убытков;
- не предоставление Заказчиком по запросу Исполнителя медицинских документов в отношении Потребителя/Заказчика;
- не предоставление Заказчиком согласия на обработку персональных данных Заказчика/Потребителя;
- в случаях, предусмотренных п.7.2.13 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

7.2.5. Вести переписку с Заказчиком/Потребителем, а также его информирование посредством электронной почты, sms-сообщений, доступных для Сторон мессенджеров (WhatsApp, Viber, Telegram), размещения информации об изменениях на Сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя, либо на информационных стендах Исполнителя, а также осуществлять информирование путем устного сообщения Заказчику/Потребителю представителем Исполнителя.

7.2.6. Проводить фото- и видеосъемку процесса оказания Услуг, публиковать данные фотографии и видео материалы, в случаях, когда съемка проводится в местах, открытых для свободного посещения или на публичных мероприятиях в соответствии со ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ.

Обнародовать и использовать изображение Потребителя/Заказчика, в т.ч. размещать фотографии с изображением Потребителя/Заказчика и другие материалы Сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя, издавать в рекламных и информационных буклетах и иной печатной продукции, а также использовать в иных рекламных и коммерческих целях любыми способами, не запрещенными действующим законодательством РФ.

7.2.7. Производить запись телефонных разговоров между представителем Исполнителя и Заказчиком/Потребителем, в целях фиксации договорённостей Сторон, контроля и улучшения качества предоставляемых Услуг, решения спорных ситуаций.

7.2.8. Разрабатывать и утверждать правила (регламенты) и стандарты оказания физкультурно-спортивных и физкультурно-оздоровительных услуг, оказываемых Потребителям/Заказчикам.

7.2.9. В одностороннем порядке изменять условия Оферты и/или приложений к ней. Соответствующие изменения Оферты и Договоров, заключённых на условиях Оферты, вступают в силу с даты их размещения Исполнителем на Сайте Исполнителя/в Приложении Исполнителя и/или в общедоступных для ознакомления местах на территории Теннисного центра.

7.2.10. Требовать от Заказчика возмещения ущерба, причиненного Исполнителю по вине Потребителя/Заказчика.

7.2.11. В силу обладания специальными знаниями и опытом, Исполнитель вправе самостоятельно определить категорию Потребителя при оказании Услуг, условия оказания которых зависят от категории Потребителя, уведомив об этом Заказчика, и исходя из критериев, предусмотренных п. 2.4.1 и п.2.4.2 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

7.2.12. Без дополнительного согласования с Заказчиком/Потребителем, оказывать Услуги



как своими силами, так и с привлечением третьих лиц.

7.2.13. Не допустить Заказчика/Потребителя на территорию Теннисного центра/к процессу оказания Услуг/к занятиям, либо отстранить Заказчика/Потребителя от занятий/оказания Услуг, при наличии следующих обстоятельств:

- в отношении Заказчика/Потребителя не предоставлено согласие на обработку персональных данных;
- у Исполнителя имеются сведения о наличии заболеваний, иных противопоказаний, которые препятствуют оказанию Услуг в отношении Заказчика/Потребителя;
- нарушение Заказчиком/Потребителем условий Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты;
- воспрепятствование Заказчиком/Потребителем деятельности Исполнителя, а также нарушение прав других посетителей Теннисного центра;
- наличие у Заказчика/Потребителя признаков заболевания (повышенная температура, кашель и т.д.).

Заказчик/Потребитель допускается на территорию Теннисного центра и к процессу оказания Услуг после отпадения обстоятельств, послуживших основанием для ограничений, предусмотренных настоящим пунктом.

7.2.14. Не оказывать Услуги Заказчику/Потребителю в случае превышения допустимого количества человек на занятии/на Теннисном корте/в зале, при условии, что Заказчиком не произведено Бронирование.

7.2.15. Не допустить Потребителя/Заказчика к занятию/к оказанию Услуг в случае, если Потребитель/Заказчик явился позднее даты и времени оказания Услуг более, чем на 10 минут (опоздание).

7.2.16. В одностороннем порядке и без уведомления Заказчика/Потребителя переносить время оказания Услуг не более, чем на 15 минут.

7.2.17. В одностороннем порядке, уведомив Заказчика не позднее, чем в день оказания Услуг, отменить или перенести оказание Услуг для несовершеннолетних Потребителей на другое время и дату, в связи с установлением низкой температуры наружного воздуха (в зависимости от возраста ребёнка), о чём на официальном сайте Администрации г. Тюмени (<https://www.tyumen-city.ru>) размещено соответствующее объявление.

7.2.18. Разрабатывать Положения о проведении Клубных турниров и иных спортивных мероприятий, которые становятся неотъемлемой частью Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты, с даты утверждения соответствующего Положения Исполнителем.

7.2.19. Осуществлять иные права, предусмотренные условиями Оферты/ Договором, заключённым на условиях Оферты и/или действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Права и обязанности Заказчика**

### **8.1. Заказчик обязан:**

8.1.1. Оплатить стоимость Услуг в порядке, сроки и на условиях, предусмотренных условиями Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

8.1.2. Принимая во внимание, что существуют медицинские противопоказания и/или ограничения для занятий Теннисом/ иного вида физических нагрузок, некоторые заболевания требуют особого контроля самочувствия и индивидуального режима физических нагрузок, нарушение которого может привести к заболеваниям и травмам, перед началом оказания Услуг Заказчик обязан предоставить полную и достоверную информацию о состоянии здоровья Потребителя/Заказчика (наличие противопоказаний, рекомендации врачей относительно интенсивности физических нагрузок, постановка Потребителя/Заказчика на учёт в связи с заболеванием и т.п.), оформленную в виде медицинской справки/заключения в отношении Потребителя/Заказчика. Срок, в течении которого Исполнитель считает медицинскую справку/заявления действующей, определяется в соответствии с законодательством РФ.

8.1.3. При необходимости содействовать Исполнителю в вопросах физического воспитания Потребителя.



8.1.4. Обеспечить ознакомление и соблюдение Потребителем/Заказчиком условий Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты, включая Правила пребывания в Теннисном центре, Инструкции по технике безопасности, иные правила, установленные Исполнителем и действующие на территории Теннисного центра.

8.1.5. Обеспечить обязательное посещение Заказчиком/Потребителем занятий согласно Расписанию занятий, а также забронированного времени оказания Услуг. Исключение составляют случаи отсутствия Потребителя/Заказчика в связи с заболеванием, документально подтверждённым медицинской справкой.

8.1.6. До начала занятий не позднее чем за 12 часов извещать Исполнителя об отсутствии Потребителя на занятиях по любым причинам. При отсутствии Потребителя по причине болезни подтверждающим документом является медицинская справка. В случае отсутствия Потребителя по причине болезни Потребитель допускается к занятиям только при предъявлении справки от медицинского учреждения о допуске к занятиям и отсутствии противопоказаний для посещения занятий с даты, указанной в соответствующем документе.

8.1.7. Контролировать физическое и психическое здоровье Потребителя, в том числе, путем прохождения медицинского осмотра.

8.1.8. При проявлении хронических, инфекционных, кожных заболеваний, болезней внутренних органов, психических и иных заболеваний не приводить Потребителя на занятия до полного устранения выявленных заболеваний и устранения причин, способствующих невозможности посещения Потребителем занятий.

8.1.9. Приобрести за свой счёт и обеспечить наличие на каждом занятии у Потребителя необходимого спортивного инвентаря (если его предоставление не включено в Услугу в соответствии с разделом 2 Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты), а также спортивной формы и обуви, соответствующей Правилам пребывания в Теннисном центре «Лидер».

8.1.10. Не вмешиваться в деятельность Исполнителя, в т.ч. в процесс организации и проведения занятий.

8.1.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не допускать его порчи либо утраты.

8.1.12. Уважительно относиться к Администрации Теннисного центра, техническому персоналу Исполнителя, Тренерам, иным Заказчикам и Потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

8.1.13. Не размещать и не использовать в процессе оказания услуг личную информацию и персональные данные третьих лиц без их согласия на такие действия.

8.1.14. Не заключать какие-либо договоры, сделки и не оплачивать Услуги напрямую Тренерам. Правоотношения по договорам и иным сделкам между Заказчиком/Потребителем и Тренером не являются предметом Договора, заключённого на условиях Оферты.

В случае оплаты Стоимости Услуги напрямую Тренеру, Услуга является не оплаченной и Заказчик обязуется оплатить её стоимость повторно. В данном случае любые претензии по возврату денежных средств, оплаченных Тренеру, предъявляются непосредственно данному Тренеру, без привлечения Исполнителя.

8.1.15. Не проводить с собой детей старше 4-х лет в раздевалки, предназначенные для противоположного пола.

8.1.16. Не входить в служебные и прочие технические помещения и не регулировать самостоятельно любое инженерно-техническое оборудование без специального разрешения персонала.

8.1.17. Не проводить животных на территорию Теннисного центра.

8.1.18. Не допускать присутствия при оказании Услуг сопровождающих лиц, включая несовершеннолетних детей.

8.1.19. Выполнять иные обязанности, предусмотренные в других разделах настоящего Договора, правилами (регламентами), утверждёнными Исполнителем, а также действующим законодательством Российской Федерации.

## 8.2. Заказчик вправе:

8.2.1. Пользоваться Услугами на акцептованных им условиях.



8.2.2. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг надлежащего качества и в полном объёме.

8.2.3. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию по вопросам, касающимся оказания Услуг.

8.2.4. Отказаться от оказания Услуг в любое время при условии оплаты Исполнителю:

- Стоимости Услуг, оказанных к дате отказа Заказчика от их исполнения;
- фактически понесенных Заказчиком расходов, связанных с исполнением обязательств по оказанию Услуг.

## **9. Права и обязанности Потребителя**

### 9.1. Потребитель обязан:

9.1.1. Во время своего пребывания в месте оказания услуг уважительно относиться к Администрации Теннисного центра, техническому персоналу Исполнителя, Тренерам и иным Потребителям, не посягать на их честь и достоинство, физическую неприкосновенность.

9.1.2. Соблюдать условия Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты, включая Правила пребывания в Теннисном центре и Инструкции по технике безопасности, а также утверждённые Исполнителем и действующие на территории Теннисного центра правила (регламенты), инструкции, действующие в Российской Федерации правила и нормы техники безопасности, противопожарные и санитарно-гигиенические нормы и правила.

9.1.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, не допускать его порчи либо утраты.

9.1.4. Соблюдать спортивный режим и поддерживать высокий уровень общей физической и специальной подготовки.

9.1.5. Соблюдать общероссийские антидопинговые правила и антидопинговые правила, утверждённые международными антидопинговыми организациями, не использовать запрещенные в спорте средства (допинг).

9.1.6. Проходить медицинские осмотры (обследования) с периодичностью и в сроки, предусмотренные законодательством РФ.

9.1.7. В случае участия в Клубных турнирах, соблюдать утверждённые Исполнителем правила и положения Турниров, иных спортивных мероприятий, а также условия Оферты/Договора, заключённого на условиях Оферты.

9.1.8. В пределах времени оказания Услуги вернуть спортивный инвентарь, используемый при её оказании, на место.

9.1.9. Соблюдать этические нормы в области спорта.

### 9.2. Потребитель вправе:

9.2.1. Пользоваться Услугами на условиях, акцептованных Заказчиком.

9.2.2. Требовать от Исполнителя предоставления Услуг надлежащего качества и в полном объёме.

9.2.3. Получать от Исполнителя полную и достоверную информацию по вопросам, касающимся оказания Услуг.

9.2.4. Принимать участие в Клубных турнирах и иных спортивных мероприятиях для несовершеннолетних Потребителей при наличии письменного согласия Заказчика и на условиях положения о проведении соответствующего Турнира, утверждённого Исполнителем.

## **10. Ответственность Сторон**

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Стороны несут ответственность в порядке, установленном Офертой и действующим законодательством РФ.

10.2. Исполнитель не несет ответственности за ухудшение здоровья Потребителя/Заказчика (ухудшение состояния здоровья, обострение существующих заболеваний и возникновение новых, травмы и иные повреждения), возникшее вследствие:

- несоблюдения инструкций и рекомендаций Тренера;
- несоблюдение Инструкции по технике безопасности, а также иных правил техники безопасности, установленных законодательством РФ;



- воздействия на Заказчика/Потребителя в процессе оказания Услуг любых лиц, не являющихся сотрудниками Исполнителя;
- предоставления Исполнителю неверных сведений о состоянии здоровья Заказчика/Потребителя;
- вред, причиненный имуществу Заказчика и/или Потребителя действиями третьих лиц и/или действиями самого Заказчика и/или Потребителя.

10.3. Исполнитель не несёт ответственности за утерянные или оставленные Заказчиком и/или Потребителем без присмотра вещи.

10.4. Исполнитель не несёт ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических, аварийных и иных работ службами коммунального хозяйства г. Тюмени.

10.5. Вред, причиненный Заказчиком и/или Потребителем здоровью и/или имуществу третьих лиц, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред по нормам, установленным действующим законодательством РФ.

10.6. Заказчик обязуется возместить ущерб, причинённый Потребителем/Заказчиком в следующих случаях и в следующем размере:

- при умышленном ударе теннисной ракеткой по покрытию Теннисного корта, стенкам помещения, в котором расположен Теннисный корт – в размере стоимости повреждённого имущества, но не менее 1000 руб.;
- при порче прокатного оборудования – в размере рыночной стоимости прокатного оборудования на дату возмещения ущерба, без учета амортизации;
- в случае утери ключа-браслета от персонального шкафчика – в размере стоимости изготовления нового ключа-браслета, которая составляет 300 руб.;
- в случае утери/порчи Карты клиента - в размере стоимости изготовления новой Карты клиента, которая составляет 350 руб.;
- оставление на покрытии Теннисного корта следов от обуви с тёмной подошвой – в размере стоимости Услуг, оказание которых необходимо для устранения следов с покрытия Теннисного корта, но не менее 1 000 руб.;
- загрязнение покрытия Теннисного корта вследствие выхода на него в грязной обуви – в размере стоимости Услуг, оказание которых необходимо для устранения следов с покрытия Теннисного корта, но не менее 3 000 руб.

В остальных случаях, Заказчик/Потребитель несёт ответственность за порчу любого оборудования и имущества Исполнителя в размере действующей на дату возмещения ущерба рыночной стоимости восстановительного ремонта, а в случае, если он невозможен - в размере рыночной стоимости утраченного оборудования или иного имущества.

Заказчик/Потребитель обязуется возместить ущерб не позднее 3 (трех) дней с момента получения от Исполнителя соответствующего требования.

10.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств, если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, карантина, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, правительственные постановления и распоряжения государственных органов, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны не в состоянии предвидеть и предотвратить. При этом срок исполнения обязательств соразмерно увеличивается на время действия таких обстоятельств, или согласовывается Сторонами дополнительно.

10.8. Исполнитель не несет ответственности за достоверность информации, предоставленной Заказчиком в рамках заключения и исполнения Договора.

10.9. Заказчик несёт ответственность за своё здоровье и медицинское обеспечение, также, как и за здоровье и медицинское обеспечение своих несовершеннолетних детей (Потребителей). Под медицинским обеспечением понимается комплекс мероприятий, самостоятельно организуемых и осуществляемых в целях сохранения и укрепления своего здоровья,



своевременного получения медицинской помощи, лечения и быстрейшего восстановления после заболеваний, травм.

10.10. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за негативные последствия, вызванные превышением нагрузок Потребителем/Заказчиком.

10.11. В случае нарушения запрета на нахождение несовершеннолетних детей совместно с родителями на Теннисных кортах/в Залах, Заказчик – законный представитель несовершеннолетнего ребёнка самостоятельно несет ответственность за состояние его здоровья.

## **11. Разрешение споров между Сторонами**

11.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. Устанавливается обязательный досудебный порядок урегулирования споров. Срок ответа на претензию 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

11.2. При не урегулировании спора в досудебном порядке, он передаётся на рассмотрение суда по месту нахождения Исполнителя.

## **12. Прочие условия**

12.1. Договор на условиях Оферты может быть расторгнут по соглашению Сторон или по инициативе одной из Сторон в случаях, предусмотренных Офертой/Договором, заключённым на условиях Оферты или действующим законодательством РФ.

12.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от оказания услуг и от Договора, заключённого на условиях Оферты, путем направления Заказчику соответствующего уведомления с указанием даты отказа, при наличии следующих оснований:

- имеется медицинское заключение от специализированной медицинской организации о наличии у Потребителя/Заказчика заболеваний или иных противопоказаний, препятствующих оказанию услуг Потребителю/Заказчику;

- Заказчиком/Потребителем допущено нарушение Потребителем/Заказчиком Договора, заключённого на условиях Оферты, Правил пребывания в Теннисном центре, Инструкции по технике безопасности, иных приложений к Договору, а также правил, утвержденных Исполнителем;

- Заказчик/Потребитель препятствует осуществлению деятельности Исполнителя, а также нарушает права других посетителей Теннисного центра;

- Заказчик/Потребитель не явился в установленное время занятий/Самостоятельной тренировки по причинам, не связанным с болезнью Заказчика/Потребителя;

- нарушение Заказчиком/Потребителем сроков возмещения ущерба, причинённого Исполнителю;

- оплата стоимости Услуг напрямую Тренерам, привлечённым Исполнителем;

12.3. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке, в любое время и без объяснения причин, отказаться от оказания Услуг, письменно уведомив об этом Заказчика не менее чем за 1 (один) календарный день до предполагаемой даты отказа.

12.4. Если любое положение Договора, заключённого на условиях Оферты, будет признано в последующем недействительным в целом или в части, это не является основанием для признания недействительными иных положений такого Договора.

12.5. Исполнитель и уполномоченные им агенты обрабатывают персональные данные Заказчика/Потребителя в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в любой момент путем письменного обращения к Исполнителю, как к оператору персональных данных, получившему согласие субъекта персональных данных.

12.6. Отношения, не урегулированные Договором, заключённым на условиях Оферты, регулируются нормами действующим законодательством РФ.



12.7. **Реквизиты Исполнителя:** юридический адрес - г. Тюмень, ул. Советская, 55/10, этаж 3, помещение 6; почтовый адрес- г. Тюмень, 625000, а/я 44, тел.: 8-919-940-05-71, ИНН/КПП 7202126190/ 720301001, р/с 40702810405000053558 в УРАЛЬСКИЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК» г. Екатеринбург, к/с 30101810500000000975, БИК 046577975, e-mail: lider.tennis@gk-tis.ru

12.8. Неотъемлемой частью Оферты, а также Договора, заключённого между Заказчиком и Исполнителем на её условиях, являются:

Приложение № 1. Форма Заявления-акцепта Публичной оферты на заключение договора об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

Приложение № 2. Форма Согласия Субъекта на обработку его персональных данных. Форма Согласия Заказчика - родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего-Потребителя

Приложение № 3. Правила пребывания в Теннисном центре «Лидер».

Приложение № 4. Инструкция по технике безопасности.

Приложение № 5. Прейскурант (Прейскуранты) на услуги Теннисного центра «Лидер».



**Приложение №1**  
**к Публичной оферте**  
**на заключение договора об оказании платных**  
**физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг**

**ЗАЯВЛЕНИЕ-АКЦЕПТ**

**Публичной оферты на заключение договора об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг**

№ \_\_\_\_\_ дата заполнения \_\_\_\_\_

**Заказчик:**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата и место рождения \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

**действуя:**

от своего имени,

от имени Потребителя \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения)

В отношении которого/которой подлежат оказанию услуги и законным представителем которого/которой являюсь,

**ЗАЯВЛЯЮ Исполнителю - ООО «Гарантия»** (ИНН 7202126190, КПП 720301001, ОГРН 1047200597223, адрес: г. Тюмень, ул. Советская, д. 55/10, этаж 3, помещение 6, далее – Теннисный центр) **О СВОЕМ ПОЛНОМ И БЕЗУСЛОВНОМ АКЦЕПТЕ УСЛОВИЙ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ** на заключение договора об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг, размещенной на сайт <https://www.lider.tennis>, **ВЫРАЖАЮ СВОЕ СОГЛАСИЕ С ИЗЛОЖЕННЫМИ В НЕЙ УСЛОВИЯМИ, ПРАВАМИ И ОБЯЗАННОСТЯМИ СТОРОН И ОБЯЗУЮСЬ ИХ СОБЛЮДАТЬ, ВКЛЮЧАЯ ВСЕ ПРИЛОЖЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ. С ДАТЫ ПОДПИСАНИЯ НАСТОЯЩЕГО ЗАЯВЛЕНИЯ-АКЦЕПТА ПРОШУ СЧИТАТЬ ЗАКЛЮЧЁННЫМ МЕЖДУ МНОЙ И ИСПОЛНИТЕЛЕМ ДОГОВОР НА УСЛОВИЯХ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ, ПРЕДМЕТОМ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ ОКАЗАНИЕ НИЖЕСЛЕДУЮЩИХ УСЛУГ:**

Наименование услуги/ абонеента	Стоимость, руб.	Кол-во услуг, шт.	Сумма, руб. Без НДС	Время оказания услуг
Наличие заболеваний,/противопоказаний ,препятствующих оказанию услуг				
Иная информация, связанная с особенностями здоровья Заказчика/Потребителя				

С Публичной офертой, Правилами пребывания в Теннисном центре, Инструкцией по технике безопасности, Прейскурантом, иными приложениями к публичной оферте, размещенными на сайте <https://www.lider.tennis> ознакомлен (-на) и согласен (-сна) в полном объеме.

\_\_\_\_\_/ (Фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_/ (подпись)



### СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

ЗАЯВЛЕНИЯ/УТВЕРЖДЕНИЯ: Заказчика (рукописная подпись или отметка справа «V» напротив утверждения свидетельствует о выражении согласия Заказчика с приведенным слева в строке заявлением)	Заказчик
<p>Я, _____, паспорт серии _____ № _____ выдан (кем, когда) _____ «__» _____ г. код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, e-mail _____, телефон _____, в соответствии со статьями 6, 9, 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку своих следующих персональных данных оператору персональных данных: Обществу с ограниченной ответственностью «Гарантия» (ИНН 7202126190, КПП 720301001, ОГРН 1047200597223) адрес: г. Тюмень, ул. Советская, д. 55/10, этаж 3, помещение 6 (далее - Оператор): фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения, место рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность: серия и номер документа, орган, выдавший документ, дата выдачи документа; реквизиты банковской карты; гражданство; данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания; данные номера телефона (сотовый, домашний); адрес электронной почты; фотография, видео; данные о прохождении углубленных медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей, данные о зачислении в группы здоровья, спортивные организации.</p> <p>В рамках деятельности Оператора в целях обеспечения исполнения заключенных с Оператором договоров, физкультурно-оздоровительного и физкультурно-спортивного процесса, в т.ч. при проведении спортивных мероприятий, ведении статистики, при размещении на официальных информационных ресурсах Оператора, а также интернет-трансляциях мероприятий, работе комиссий по отбору, приему, зачислению, а также хранении этих данных на электронных носителях.</p>	
<p>Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, уничтожение, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.</p>	
<p>Я проинформирован(-а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.</p>	
<p>Я осведомлен(-а) о том, что имею право на доступ к своим персональным данным, право требовать их уточнения (обновление, изменение), удаления и уничтожения в случае их обработки с нарушением требований законодательства Российской Федерации.</p>	
<p>Обязуюсь в случае изменения моих персональных данных, сведений обо мне незамедлительно сообщать об этом Оператору, с предоставлением подтверждающих документов.</p>	
<p>Настоящим подтверждаю, что даю согласие Оператору на передачу данных третьим лицам (обработчикам) в указанных в настоящем Согласии целях. Настоящим подтверждаю, что уведомлен(-а) о том, что могу запросить у Оператора актуальную информацию о третьих лицах (наименование и адрес лица), которым осуществляется передача моих персональных данных.</p>	
<p>Настоящее согласие начинает действовать с момента подписания и действует до момента его отзыва. Я уведомлен(-а) и согласен(-на) с тем, что указанное согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора.</p>	
<p>Я выражаю согласие на получение СМС-сообщений, текстовых сообщений, сообщений по электронной почте о деятельности Теннисного центра, проводимых им акциях или при его участии, отправляемых Теннисным центром или по его поручению третьими лицами.</p>	
<p>Я не имею медицинских противопоказаний для посещения Теннисного центра, и получения услуг Исполнителя, перечисленных в Оферте.</p>	
<p>Я предупрежден(-на) о необходимости до начала оказания услуг пройти медицинское обследование.</p>	
<p>Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.</p>	

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ /  
(Дата) (Подпись) (ФИО полностью)



## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

<b>ЗАЯВЛЕНИЯ/УТВЕРЖДЕНИЯ: Заказчика</b> (рукописная подпись или отметка справа «V» напротив утверждения свидетельствует о выражении согласия Заказчика с приведенным слева в строке заявлением)	<b>Заказчик</b>
<p>Я, _____, паспорт серии _____ № _____ выдан (кем, когда) _____ «____» _____ г. код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу: _____, e-mail _____, телефон _____, (далее – законный представитель), законный представитель несовершеннолетнего _____ (Ф.И.О. и реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего) "____" _____ 20__ года рождения (далее – несовершеннолетний ребенок), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", п. 1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю свое согласие на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка оператору персональным данным: Обществу с ограниченной ответственностью «Гарантия» (ИНН 7202126190, КПП 720301001, ОГРН 1047200597223) адрес: г. Тюмень, ул. Советская, д. 55/10, этаж 3, помещение 6 (далее - Оператор): фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения, место рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность: серия и номер документа, орган, выдавший документ, дата выдачи документа; гражданство; данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания; данные номера телефона (сотовый, домашний); фотография, видео; данные о прохождении углубленных медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей, данные о зачислении в группы здоровья, спортивные организации.</p> <p>Законный представитель дает согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего ребенка в рамках деятельности Оператора в целях обеспечения исполнения заключенных с Оператором договоров, физкультурно-оздоровительного и физкультурно-спортивного процесса, в т.ч. при осуществлении спортивных мероприятий, ведении статистики, а также при размещении на официальных информационных ресурсах Оператора, а также интернет-трансляциях мероприятий, работе комиссий по отбору, приему, зачислению, а также хранении этих данных на электронных носителях.</p>	
<p>Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, уничтожению, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.</p>	
<p>Я проинформирован(-а), что Оператор гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.</p>	
<p>Я осведомлен(-а) о том, что имею право на доступ к персональным данным несовершеннолетнего ребенка, требовать их уточнения (обновление, изменение), удаления и уничтожения в случае их обработки в нарушение требований законодательства Российской Федерации.</p>	
<p>Обязуюсь в случае изменения персональных данных несовершеннолетнего ребенка, сведений незамедлительно сообщать об этом Оператору, с предоставлением подтверждающих документов.</p>	
<p>Настоящим подтверждаю, что даю согласие Оператору на передачу персональных данных несовершеннолетнего ребёнка третьим лицам (обработчикам) в указанных выше целях. Настоящим подтверждаю, что уведомлен(-а) о том, что могу запросить у Оператора актуальную информацию о третьих лицах (наименование и адрес лица), которым осуществляется передача персональных данных несовершеннолетнего ребенка.</p>	
<p>Настоящее согласие начинает действовать с момента подписания и действует до момента его отзыва. Я уведомлен(-а) и согласен(-на) с тем, что указанное согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора.</p>	
<p>Я подтверждаю, что мой несовершеннолетний ребенок не имеет медицинских противопоказаний для посещения Теннисного центра и получения услуг Исполнителя, перечисленных в Оферте..</p>	
<p>Я предупрежден(-на) о необходимости до начала оказания Услуг провести медицинское обследование своего несовершеннолетнего ребенка.</p>	
<p>Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах несовершеннолетнего ребенка.</p>	

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Законный представитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Дата) (Подпись) (ФИО полностью)



*Приложение № 3  
к Публичной оферте  
на заключение договора об оказании платных  
физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг*

**ПРАВИЛА  
пребывания в Теннисном центре «Лидер»**

Настоящие Правила пребывания в Теннисном центре «Лидер» (далее – Правила) обязательны к соблюдению всеми Потребителями, Заказчиками и иными посетителями Теннисного центра.

Понятия «Потребитель», «Заказчик», «Исполнитель», «Теннисный центр», «Администрация Теннисного центра» по тексту настоящих Правил определяются в соответствии с разделом 1 Публичной оферты на заключение договора об оказании платных физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг.

График работы Теннисного центра установлен с 8-00 до 23-00, вход в Теннисный центр до 22-00.

Администрация Теннисного центра вправе вносить изменения в график работы, проинформировав Потребителей и Заказчиков о подобных изменениях.

На Теннисных кортах и в Залах комфортной является температура воздуха в диапазоне 18<sup>0</sup>-22<sup>0</sup> С.

Вход в Здание Теннисного центра допускается только в бахилах.

. При посещении Теннисного центра Заказчик/Потребитель должен зарегистрироваться на стойке Администратора.

. Проход на Теннисные корты/в Залы Заказчика или Потребителя осуществляется только после

С целью фиксации нарушений, на территории Теннисного центра ведется видеонаблюдение.

**7. Потребители/Заказчики обязаны:**

- иметь предназначенную для занятий Теннисом или иными спортивными занятиями (в зависимости от вида оказываемой Услуги) сменную обувь и одежду и до выхода на Теннисный корт переодеться/переобуться в сменную спортивную одежду и обувь (кроссовки с надписью на подошве «non marking» или кроссовки с белой подошвой).

Недопустимо выходить на Теннисный корт без предварительной обработки в уличной одежде и обуви, в которой Потребитель/Заказчик занимался на открытых Теннисных кортах с естественным покрытием.

Одежда и обувь должны быть чистыми и опрятными.

- бережно относиться к имуществу, оборудованию, инвентарю, расположенным на Теннисных кортах/ в Залах/ в иных помещениях Теннисного центра;

- соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям Теннисного центра, к персоналу Теннисного центра;

- выполнять указания и подчиняться требованиям сотрудников Администрации Теннисного центра (администраторы, сотрудники охраны и т.д.);

- в случае обнаружения неисправности оборудования, инвентаря, имущества, расположенных на Теннисных кортах/ в Залах/ в иных помещениях Теннисного центра, незамедлительно сообщить об этом Тренеру, либо администратору Теннисного центра;

- при нахождении на Теннисном корте не мешать другим посетителям Теннисного центра и не пользоваться мобильными телефонами;

- соблюдать чистоту и порядок на Теннисных кортах/ в Залах/ в иных помещениях Теннисного центра, к которым у Потребителя/Заказчика имеется доступ;

- возвращать ключ-браслет от шкафчика раздевалки администратору Теннисного центра перед уходом с территории Теннисного центра;



- предпринимать меры для обеспечения сохранности личных вещей;
- в случае причинения ущерба имуществу или оборудованию Теннисного центра компенсировать ущерб в полном размере;
- по истечении времени оказания оплаченной Услуги уступить Теннисный корт/место в Зале другим Потребителям/Заказчикам;
- соблюдать правила личной гигиены;
- начинать каждое занятие/Самостоятельную тренировку с разминки. В случае опоздания Потребителя/Заказчика более чем на 10 минут, ему может быть отказано в участии в групповом занятии в связи с пропуском разминочной части;
- во время оказания Услуг самостоятельно контролировать свое самочувствие, не допускать переутомления;
- быть внимательными и взаимно вежливыми, избегать конфликтных ситуаций, не оказывать физического воздействия на других посетителей Теннисного центра и его сотрудников.

**Потребителям/Заказчикам и посетителям Теннисного центра запрещается:**

- принимать пищу или находиться с продуктами питания, а также жевательной резинкой на Теннисных кортах/в Залах;
- проходить на Теннисные корты и в Залы в непредназначенной для занятий Теннисом обуви, босиком, в верхней одежде или с обнаженным торсом;
- проходить на Теннисные корты в обуви с шипами;
- приступать к занятиям/Самостоятельной тренировке сразу после приема пищи;
- наносить удары по покрытию Теннисных кортов и оборудованию Теннисного центра ракеткой или иными предметами, способными вызвать повреждения покрытия и/или оборудования Теннисного центра;
- выходить на Теннисные корты раньше оплаченного времени и находится на Теннисном корте дольше оплаченного времени.
- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, курить, употреблять спиртные напитки или наркотические вещества.
- нецензурно выражаться и вызывая себе вести;
- кричать и/или громко разговаривать во время проведения занятий/Самостоятельных тренировок;
- перемещаться по Теннисным кортам и ходить вдоль них любым лицам, не являющимся Заказчиком/Потребителем оказываемых Услуг;
- проносить в Здание Теннисного центра взрывоопасные, пожароопасные, токсичные и сильно пахнущие вещества, стеклянную тару, режущие, колющие предметы, любые виды огнестрельного, газового и холодного оружия, иные предметы, свободный оборот которых запрещен или ограничен законодательством РФ;
- входить в служебные помещения, к которым относятся кабинеты, стойка администратора, технические помещения;
- самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование;
- брать теннисный реквизит, принадлежащий Тренерам и Теннисному центру, без разрешения Тренера
- производить видео - и фотосъемку без разрешения Администрации теннисного центра;
- распространять рекламную продукцию без согласования с Администрацией теннисного центра;
- без письменного разрешения Администрации теннисного центра вести на территории Теннисного центра какую-либо предпринимательскую деятельность и/или оказывать какие-либо услуги;
- находиться в Теннисном центре, в том числе, на Теннисных кортах/в Залах детям в возрасте до 14 лет без сопровождения одного из родителей (законных представителей).



Родители (законные представители) не должны оставлять детей на территории Теннисного центра без присмотра. Сопровождение ребёнка доверенным лицом (няня, бабушка) допускается после предоставления родителями (законными представителями) соответствующего заявления Администрации теннисного центра.

- посещать Теннисный центр в сопровождении несовершеннолетних лиц, не являющихся Потребителями услуг;

- использовать спортивное оборудование, спортивный инвентарь и иное имущество Теннисного центра, предоставленное в пользование Заказчику/Потребителю, не по назначению, перемещать его без разрешения Тренера или Администрации теннисного центра, самостоятельно устранять неполадки и осуществлять его ремонт;

- висеть, сидеть на щитах, сетке, ограждениях на спортивных площадках, с силой ударять по покрытию Теннисных кортов и специально оборудованных помещений (залов);

- приносить/приводить животных, птиц, насекомых и т.п.

### **9. Исполнитель не несет ответственности:**

- за ухудшение здоровья Потребителя/Заказчика (ухудшение состояния здоровья, обострение существующих заболеваний и возникновение новых, травмы и иные повреждения), возникшее вследствие:

- несоблюдения инструкций и рекомендаций Тренера;

- несоблюдение Инструкции по технике безопасности, а также иных правил техники безопасности, установленных законодательством РФ;

- воздействия на Заказчика/Потребителя в процессе оказания Услуг любых лиц, не являющихся сотрудниками Исполнителя;

- предоставления Исполнителю неверных сведений о состоянии здоровья Заказчика/Потребителя;

- вред, причиненный имуществу Заказчика и/или Потребителя действиями третьих лиц и/или действиями самого Заказчика и/или Потребителя.

**Администрация теннисного центра настоятельно рекомендует Заказчику/Потребителю перед началом оказания Услуг пройти медицинский осмотр у врача на предмет готовности к пользованию конкретным видом Услуг и наличия возможных противопоказаний для использования отдельных видов Услуг, оказываемых Исполнителем. Исполнитель не несет ответственности за состояние здоровья Заказчика/Потребителя в случаях пользования Услугами без консультации и разрешения своего лечащего врача/медицинского работника.**

- за обстоятельства, находящиеся вне его компетенции: решения государственных органов, аварийные ситуации, ремонтно-профилактические работы и др.;

- за вред, причиненный имуществу Заказчика/Потребителя противоправными действиями третьих лиц;

- за сохранность содержимого в раздевалке при утере ключа-браслета или оставлении ключа-браслета без присмотра;

- за забытые/оставленные Заказчиком/Потребителем вещи.

**Заказчик/Потребитель, либо иной посетитель Теннисного центра, нарушивший настоящие Правила, может быть отстранён Администрацией теннисного центра от занятия/Самостоятельной тренировки и выведен за пределы Теннисного центра. В этом случае стоимость оплаченной Услуги Заказчику не возвращается, поскольку невозможность исполнения Услуг возникла по вине Заказчика/Потребителя.**



**Приложение № 4**  
**к Публичной оферте**  
**на заключение договора об оказании платных**  
**физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг**

**Инструкция**  
**по технике безопасности в Теннисном центре «Лидер»**

**1. Общие положения**

Запрещается приступать к пользованию услугами Теннисного центра при незаживших травмах, общем недомогании и любых отклонениях в привычном физическом состоянии. При наступлении плохого самочувствия, обострения хронической травмы или состояния, возникновении травматизма, необходимо прекратить занятие/Самостоятельную тренировку, а также незамедлительно сообщить об этом Тренеру, либо Администрации теннисного центра и попросить о помощи, при необходимости, сообщить о случившемся в станцию скорой помощи. В зоне душевых, раздевалках и переходах между указанными помещениями могут быть влажные, скользкие полы, также полы могут оказаться влажными во время уборки любых помещений Теннисного центра – необходимо соблюдать осторожность при передвижении по влажному полу.

3. Не допускается заниматься в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения, вне зависимости от степени.

Не допускается использование косметических средств, парфюмерии и т.п. с сильным запахом, поскольку это может привести к аллергическим реакциям находящихся в непосредственной близости лиц.

При наличии микротравм на теле необходимо принять меры по недопущению попадания в рану загрязнения с используемого оборудования и инвентаря.

6. На территории Теннисного центра находятся аптечки доврачебной помощи, которые, в случае возникновения необходимости, можно попросить у Тренера или Администрации теннисного центра.

7. Необходимо в течение всего срока оказания Услуг самостоятельно контролировать свое самочувствие, не допускать переутомления, не отвлекаться, концентрироваться на выполнении упражнения, т.к. физические перегрузки – один из основных факторов неблагоприятного воздействия на здоровье, в том числе, получения травм.

Необходимо соблюдать режим занятий и отдыха, питьевой режим, правильную технику дыхания. Поднимаясь или спускаясь по лестницам необходимо придерживать за перила.

Проходя через турникет необходимо следить за тем, чтобы элементами одежды, сумки и пр. не зацепилось за поручни турникета.

11. Двери необходимо открывать, держась за дверные ручки. Не допускается открытие дверей посредством толчков руками/ногами, посторонними предметами.

При возникновении чрезвычайной ситуации (появлении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п.), любых аварийных ситуаций необходимо немедленно сообщить об этом Тренерам и/или Администрации теннисного центра и далее действовать в соответствии с их указаниями, соблюдая спокойствие и дисциплину.

З

а 1.14. Заказчику/Потребителю необходимо выбирать Услуги в соответствии с уровнем их физической подготовки.

Необходимо быть внимательным к сигналам, подаваемым звуковыми оповещателями, выполнять требования предупредительных плакатов, надписей, знаков, световых сигналов, расположенных на территории Теннисного центра.

и 1.16. При чрезвычайной ситуации следует строго выполнять все требования сотрудников Теннисного центра.

/

П

о

т

р

е

б

и

**2. Перед началом оказания Услуг необходимо:**



2.1. Надеть спортивную форму и спортивную обувь с нескользкой подошвой (кроссовки), с закрытым носком и пяткой.

Подбор спортивной одежды должен быть осуществлён Заказчиком/Потребителем в соответствии с его антропометрическими показателями и видом планируемой физической нагрузки. Одежда должна быть свободной, не стесняющей движения. Обувь должна быть выбрана по размеру и должна надёжно фиксировать ногу и не вызывать дискомфорта при движении.

2.2. Перед выходом на Теннисные корты/в Зал необходимо снять с себя часы, цепочки, браслеты, острые заколки, подвески и другие посторонние предметы.

2.2. Убедиться в отсутствии посторонних предметов на покрытии Теннисного корта/Зала.

2.3. Убедиться в исправности оборудования и инвентаря;

Самостоятельно или под руководством Тренера провести разминку мышц, связок, суставов, а также органов и систем, которые будут задействованы в ходе занятия/тренировки. Продолжительность разминки – не менее 10 минут.

### **3. В ходе оказания Услуг необходимо соблюдать следующие требования безопасности:**

3.1. Необходимо аккуратно передвигаться по Теннисным кортам, избегать столкновений с предметами, расположенными на них, а также с другими игроками, избегать толчков и ударов по рукам и ногам игроков, соблюдать дистанцию.

3.2. При падении необходимо сгруппироваться во избежание получения травмы.

3.3. Перед игровым маневром необходимо убедиться в его безопасности для себя и окружающих.

3.4. Использовать спортивное оборудование и инвентарь только по прямому назначению.

3.5. Не отвлекаться и не отвлекать других игроков;

3.6. Категорически запрещается висеть, сидеть на щитах, сетке, ограждениях на спортивных площадках, с силой ударять покрытие спортивных площадок.

3.7. Не выходить на Теннисные корты в случае недостаточной физической подготовленности.

3.8. Не выходить на Теннисные корты в скользкой обуви, в одежде, стесняющей движения.

3.9. Самостоятельно контролировать физическую нагрузку, в том числе, на опорно-двигательный аппарат.

3.10. Соблюдать рекомендованные врачом сроки возобновления занятий/Самостоятельных тренировок после перенесённых травм и заболеваний.

3.11. Не выполнять упражнения и не совершать действий, не убедившись в их безопасности для себя и окружающих.

3.12. Выполнять любые упражнения плавно, без рывков, контролировать правильную технику их выполнения.

3.13. Следовать рекомендациям и указаниям Тренера.

### **4. После окончания занятия/Самостоятельной тренировки необходимо:**

4.1. Привести Теннисный корт/ Залы в порядок, убрать спортивный инвентарь в отведенное для хранения место.

4.2. Переодеть спортивную форму и обувь.

### **5. При занятиях/Самостоятельных тренировках в Залах необходимо также соблюдать следующие требования безопасности:**

5.1. Выполнение базовых упражнений (например, жим лежа, приседания со штангой) необходимо производить при страховке со стороны партнера.

5.2. Не брать блины, гантели, грифы штанги влажными руками. Это может привести к выскальзыванию отягощения из рук и его падению.

5.3. Не перегружать тренажеры сверх нормы дополнительным навешиванием грузов.



5.4. Разбирая стоящую на стойках штангу, снимать диски попеременно (один диск с одной стороны, затем один диск с другой).

5.5. Перед началом упражнения убедиться, что используемое оборудование/тренажер находится в исходном безопасном и/или выключенном состоянии, отсутствуют посторонние предметы, которые могут повлиять на его безопасное использование, надлежащим образом закреплены крепежи и дополнительное оборудование на тренажере.

5.6. Не заниматься на неисправных, сломанных или поврежденных тренажерах (оборудовании), снаряжении и/или инвентаре. В случае обнаружения любых неисправностей или поломки не начинать или прекратить использование данного тренажера (оборудования), снаряжения и инвентаря и сообщить об этом Администрации Теннисного центра.

5.7. При выполнении упражнений со штангой использовать замки безопасности.

5.8. Выполнение базовых упражнений (жим лежа, приседания со штангой) производить при страховке со стороны партнера.

5.9. Использовать каждый тренажер только по его прямому назначению, руководствуясь инструкцией по технике выполнения упражнения, обозначенной на тренажере, либо рекомендациями персонала Теннисного центра.

5.10. Следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки не попадали на движущиеся части тренажеров.

5.11. Не ставить жидкости вблизи тренажера, подключенного к электричеству, а также на полу рядом с ним. Попадание на него воды может вызвать замыкание, пожар, создать травмоопасную ситуацию.

5.12. Не чинить, не устранять неисправности и поломки тренажеров, оборудования, снаряжения и инвентаря собственными силами.

5.13. При выполнении упражнений со штангой, гантелями, гириями необходимо использовать полный «захват» всеми пятью пальцами.

5.14. При выполнении базовых упражнений (становая тяга, приседания и т.д.) необходимо пользоваться атлетическим поясом.

5.15. Необходимо передвигаться по залу не торопясь, не заходя в рабочую зону других занимающихся. Запрещается бегать, прыгать, либо отвлекать внимание занимающихся в зале иными способами.

5.16. При освоении любого нового упражнения необходимо начинать с веса, который позволит выполнить не менее 20 повторений в подходе.

5.17. Соблюдать принцип последовательности и постепенности в наращивании нагрузок

## **6. В целях соблюдения требований пожарной безопасности необходимо:**

6.1. Противопожарная защита Теннисного центра обеспечивается: применением средств пожаротушения, автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, организацией своевременной эвакуации людей и т.д.

6.2. Запрещается загромождать и закрывать проезды и проходы к пожарному инвентарю, оборудованию и пожарному крану, а также бросать на пол и оставлять неубранными на Теннисных кортах/в специально оборудованных помещениях (залах) бумагу, промасленные тряпки и др.

6.3. При возникновении пожара немедленно прекратить занятия/Самостоятельную тренировку, при этом четко выполнять распоряжения Тренера и Администрации теннисного центра.

6.4. При обнаружении пожара или загорания прекратить занятия/Самостоятельную тренировку, сообщить сотруднику Теннисного центра и вызвать пожарную охрану по телефону «01»; «101»; «112», при возможности принять меры к тушению пожара при помощи имеющихся противопожарных средств.

6.5. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:



- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и не ограждённым токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом сотруднику теннисного центра;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу.
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов, не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть в них никаких предметов;
- не производить самому ремонт электрооборудования, аппаратов, спортивных приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей).

## **7. В целях соблюдения требований электробезопасности Заказчику/Потребителю и иным посетителям Теннисного центра необходимо:**

7.1. Знать, что электрический ток представляет собой скрытый вид опасности. При прикосновении к токоведущим частям оборудования или оголенным проводам, находящимся под напряжением, человек может получить электротравму (частичное поражение организма) или электрический удар (поражение организма в целом при параличе дыхания или сердца, или того и другого одновременно при параличе нервной системы, мышц грудной клетки и желудочков сердца).

7.2. Во избежание поражения электрическим током необходимо соблюдать следующие правила:

- не прикасаться к арматуре общего освещения, электрическим проводам, к неизолированным и не ограждённым токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, рубильников, предохранителей и др.);
- в случае обнаружения нарушения изоляции электропроводок, открытых токоведущих частей электрооборудования или нарушения заземления оборудования немедленно сообщить об этом сотруднику теннисного центра;
- не наступать на переносные электрические провода, лежащие на полу.
- не снимать ограждения и защитные кожухи с токоведущих частей оборудования, аппаратов и приборов, не открывать двери электрораспределительных шкафов (щитов), не класть в них никаких предметов;
- не производить самому ремонт электрооборудования, аппаратов, спортивных приборов, светильников, замену электроламп и электрозащиты (плавких предохранителей).

**Кроме данных правил техники безопасности, посетители обязаны соблюдать правила техники безопасности, установленные законодательством РФ для общественных мест и мест с большим скоплением людей, пожарной и/или антитеррористической безопасности, а также общепринятые нормы поведения, установленные в том числе, но неисключительно в положениях (регламентах) о физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях.**